



家长交通授权书（普通教育）

学生姓名: _____

姓 名 中间名缩写 年级 教师

家庭地址: _____

门牌号 街名 公寓号码# 城市 邮政编码

家庭电话#: _____ 移动电话#: _____ 工作电话#: _____

有资格乘坐GCPS格威内特郡公立学校校车的学生们可以向学校提供两个不同的地址（1）一个早晨校车服务的地址，一个（1）下午校车服务的地址，但是学生们的书包上必须在任何时候都挂有交通标牌以说明他们下午回家时使用的固定交通方式。

家长/监护人申明

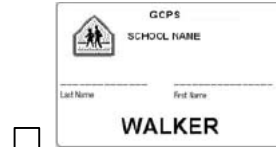
每天放学后, _____ 有权将我的孩子送到: _____
(输入校名)

请在下面五个卡片（交通标牌）旁边的小框勾选出其中一个。任何交通模式的改变必须提交一份新的家长授权书。具体请参照背面的说明:

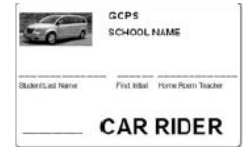
没有家长授权书在档案的学生将会被GCPS格威内特郡公立学校的校车送到他们指定的车站。



或



或

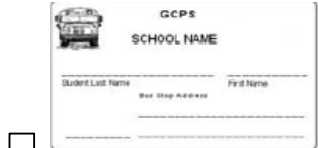


幼儿园的儿童 - GCPS格威内特公立学校校车到家庭住址 - 绿色
一年级到五年级学生 - GCPS格威内特公立学校校车到家庭住址 - 黄色

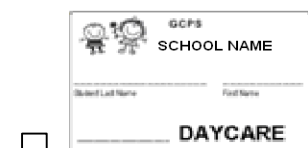
步行往返 - 白色

家长接送 - 蓝色

*在服务开始前, 托儿所的入学证明函必须附在家长授权书的表格上。备用地址必须是每周五天相同的。



或



*GCPS 乘坐校车到托儿所 - 黄色

*乘坐托儿所面包车 - 橘色

早晨备用地址: _____
(街道地址) (公寓号#) (城市) (邮政编码)

下午备用地址: _____
(街道地址) (公寓号#) (城市) (邮政编码)

托儿所名称/托管人姓名: _____ 托儿所电话号码: _____

开始日期: _____ 备用车站的要求将会在您的交通主管批准并输入SASI后才会生效。

签名代表我同意以下事项: 我已经阅读并理解此表格背面的各项条款。我的孩子从家里走到车站, 从车站走回家和在车站等待时的安全都是我的责任。以上我所提供的信息是准确的, 而且我是以上所列出的孩子的家长/法定监护人。这个申请在签名后才会生效。

家长/监护人姓名 (用正楷填写)

家长/监护人签名

日期

SCHOOL USE ONLY (optional)校方填写

STUDENT NAME # _____ STU ID: _____

BUS TAG CREATED _____ ENTERED IN SASI _____

GCPS BUS # AM _____ PM _____ PERMIT CODE _____

DAY CARE VAN _____ V. LTR _____
Check if attached

WALKER _____ CAR RIDER # _____
Principal Initial

Alternate Approval by Transportation is:

Approved _____ Denied _____ Date _____

Transportation Supervisor/Designee Signature



指南

您的孩子从家走到车站，从车站走回家和在车站等待时的安全是家长的责任

学生校车车站的分配:

- ⇒ 学生会被分配到离家庭地址最近的车站
- ⇒ 因个人喜好而更改校车车站地点如，但是不限于提早/延后上/下校车或者和其他邻居的朋友在一起上下校车等等都是不被允许的

交通标牌:

- ⇒ 在交通标牌上的地址是您的孩子一周内会使用三天或三天以上的地址
- ⇒ 请勿摘除标牌 - 只有学校可以在您孩子的书包上摘除或附加新的标牌
- ⇒ 每个孩子只会被颁发一个标签
- ⇒ 如果学生的交通状况与申请入学时所签署的协议有别，家长必须用书面的方式通知学校并提出交通方式改变的要求

校方正式的校车通行卡:

- ⇒ 除非是学校官方决定的紧急情况，通行卡不能为了学生的娱乐约会，生日，男女童子军，周末过夜或任何其他的原因发行
- ⇒ 有效期是连续的10个教学日并且不能是复印件

紧急情况: 要拿临时校车卡的家长必须亲自来校以及用书面的方式提供以下信息:

- ⇒ 家长和学生的姓名，联系电话以及和您孩子去的同学家的地址
- ⇒ 家长（要求紧急交通的家长）电话联系号码以便学校进行核实
- ⇒ 您要求的校车卡的有效日期，不能超过连续10天
- ⇒ 家长签名及日期

经许可的车辆换乘:

- ⇒ 经许可换乘换乘的学生的交通方式是家长/监护人的责任
- ⇒ 如需更多的信息，请参考GCPS的网站www.gwinnett.k12.ga.us

家长接送的学生:

- ⇒ 必须从学校总办公室取得正式校车通行卡（有效期最多10个连续的教学日）以乘坐GCPS的校车回家或到指定的紧急联系人的地址

步行的学生:

- ⇒ 必须由校长批准
- ⇒ 必须从学校总办公室取得正式校车通行卡（有效期最多10个连续的教学日）以乘坐GCPS的校车回家或到指定的紧急联系人的地址

托儿所（每周不超过5天）:

- ⇒ 乘坐GCPS校车去托儿所的孩子的家长们必需向学校提供一封包括日托开始日期和托儿所主管签名的信件复印件
- ⇒ 如果学生不去托儿所（交通标牌上所列出的），那么每次必须取得正式的校车通行卡以乘坐校车回到家庭地址
- ⇒ 必须从学校总办公室取得正式校车通行卡（有效期最多10个连续的教学日）以乘坐GCPS的校车回家或到指定的紧急联系人的地址

GCPS 学校校车或托儿所每周5天 - 接送地址不同于家庭地址需要:

- ⇒ 乘坐GCPS校车去托儿所的孩子们必须提供学校一封日托核实信的复印件
- ⇒ 在服务开始前得到学校或交通主管的批准及签名
- ⇒ 学生居住在校方所服务的区域内
- ⇒ 如果不是去托儿所；经过交通主管的批准并且每周五天的目的的必须都是一样的

服务地址必须是:

- ⇒ 5天的地址都是一样的
- ⇒ 在学校分配的区域的范围内或托儿所/托管人提供所有的接送服务
- ⇒ GCPS目前批准的校车车站并且符合GCPS交通“安全车站”的准则

每个入学的孩子在新学年开始或有要改变交通方式的时候要完成这份表格